

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 78/2018 , 27/2018, др.закон, 10/2019, 6/2020 і 129/2021 ) члана 81. став 1. и 176. став 7. тачка 21. Статута Основне школе „Филип Вишњић“ Моровић, дел. број 131/23, Школски одбор Основне школе „Филип Вишњић“ Моровић, на седници одржаној дана 05. 10. 2023. донео је

## **ПРАВИЛНИК О ТРОШКОВИМА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ФИЛИП ВИШЊИЋ“ МОРОВИЋ**

### **1. Опште одредбе**

#### **Члан 1.**

Правилником о трошковима репрезентације Основне школе „Филип Вишњић“ Моровић (даље: Правилник) уређује се употреба средстава на име трошкова репрезентације у Основној школи „Филип Вишњић“ Моровић (у даљем тексту: Школа) а посебно:

- шта се сматра трошковима репрезентације,
- утврђивање износа дозвољених средстава на име трошкова репрезентације,
- начин формирања и токови докумената у вези са трошењем средстава репрезентације,

### **2. Трошкови репрезентације**

#### **Члан 2.**

Трошковима репрезентације сматрају се трошкови:

- учињени са пословним партнерима приликом закључивања уговора,
- обележавања Дана Светог Саве, Дана просветних радника, Дана Школе и других јубилеја,
- репрезентација, односно трошкови исхране, освежења, кафе и послужења у време одржавања завршног испита, такмичења ученика на којима је Школа домаћин такмичења и друге сличне манифестације, посета инспекцијских и надзорних органа Школи,
- репрезентације на сајамским, промотивним и другим манифестацијама,
- приликом одржавања стручних семинара и других стручних скупова,
- угоститељских услуга,
- и други трошкови репрезентације који нису наведени, а који су у функцији склапања уговора и стручног усавршавања запослених.

#### **Члан 3.**

Годишњи износ средстава на име трошкова репрезентације може се кретати до висине која се признаје као расход у Финансијском плану установе.

#### Члан 4.

Директор установе одлучује о висини средстава која ће се употребити за репрезентацију.

Директор установе може да одреди и друго лице које ће одлучивати о висини средстава за репрезентацију.

#### Члан 5.

Лице коме је поверено обављање послова из члана 4. став 2. овог Правилника дужно је да директора установе извештава о:

- планираним трошковима репрезентације,
- утрошку средстава за репрезентацију.

#### Члан 6.

Директор установе оверава све рачуне и друга документа која се односе на трошкове репрезентације.

Рачуни и друга документа на име репрезентације обрађују се пре књижења у складу са одредбама прописа који уређују рачуноводство.

### 3. Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 7.

На сва питања која нису регулисана овим Правилником, примењују се одредбе одговарајућих законских прописа.

#### Члан 8.

Све касније измене у законским прописима по питању репрезентације непосредно се примењују.

#### Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

ОШ „Филип Вишњић“ Моровић

председник ШО

---

Дел. број: \_\_\_\_\_ од 05.10.2023. године, објављен је на огласној табли Школе дана 05.10.2023. године, а ступио је на снагу дана 13.10.2023. године.

секретар Школе

---

Опис услуге*	
Корисници услуге**	
Датум настанка трошкова	
Назив ресторана***	
Процена трошкова	

\*Опис услуге: навести у које сврхе ће се користити средства за репрезентацију (нпр: ручак за учеснике семинара)

\*\*Корисници услуге: навести број корисника

\*\*\*Назив ресторана: наводи се само ако су коришћене ресторанске услуге

Датум подношења захтева

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Захтев је у складу са финансијским планом школе

ДА

НЕ

\_\_\_\_\_

Шеф рачуноводства

ЗАХТЕВ ОДОБРИО

\_\_\_\_\_